

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CARBONE GIUDITTA</b>
Indirizzo	<b>VIA SALVEMINI 12,47922, Italia</b>
Telefono	<b>333 3110710</b>
Fax	
E-mail	<b>giudittacarbone@gmail.com</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	07/08/1991

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Maggio 2020  
Cautha store SNC, via Don Minzoni 51, 47822, Santarcangelo di Romagna (RN).  
Negozio di abbigliamento e accessori  
Titolare  
Gestione del negozio a tutto tondo

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Giugno 2011-Ottobre 2019  
Guess Italia S.r.l, presso Centro Commerciale "Le Befane Shopping Center", via Caduti di Nassiriya 20, 47924, Rimini  
Negozio di abbigliamento  
Vice-responsabile livello 3 a tempo indeterminato  
Mansioni a diretto contatto con la clientela, accoglienza, vendita e fidelizzazione, amministrazione ed organizzazione del lavoro e del personale

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- 20/03/2011  
Farouk System Group – Cosmoprof Bologna  
Prodotti per parrucchieri  
Hair model  
Hair model

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Settembre – Maggio 2011/ 2010/ 2009/ 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Natatorio Comunale di Cesena – Sport Management, Via G. Di Vittorio 2, 47522, Cesena
- Tipo di azienda o settore Struttura Sportiva
- Tipo di impiego Impiego privato a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore nuoto

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 03 Luglio 2010 – 10 Settembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Grand Hotel di Rimini e Residenza Fellini, Parco Federico Fellini 1, 47921, Rimini
- Tipo di azienda o settore Struttura Turistica
- Tipo di impiego Apprendista segretaria
- Principali mansioni e responsabilità Front-Office

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno – Settembre 2009/ 2008/ 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Poker, viale Pascoli 119, 47900, Rimini
- Tipo di azienda o settore Struttura Turistica
- Tipo di impiego Apprendista Segretaria
- Principali mansioni e responsabilità Receptionist, Front-Office e Back-Office

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 2018 – Marzo 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali (BIGeA) - Laurea Magistrale in Biologia Marina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biologiche, Ecologiche, Genetiche, Analisi Dati, Conservazione, Monitoraggio  
Esperienza sul campo a Livorno (Luglio 2020): immersioni scientifiche subacquee per recupero Armi e substrato naturale; lavoro di laboratorio per preparare campioni ad analisi fotografiche, morfologiche e genetiche.  
Esperienza sul campo ad Alassio (Settembre 2020): immersioni scientifiche subacquee, in dettaglio monitoraggio Posidonia, visual census, transetti e quadrati
- Qualifica conseguita Dottoranda in Biologia Marina con lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 e Lode / 110

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre- Novembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Lingua Russa – Livello base, CESCOT RIMINI, via Clementini 31, 47900, Rimini
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenze grammaticali, capacità comunicative nella conversazione quotidiana e la comprensione di semplici testi scritti della lingua russa.
- Qualifica conseguita Livello base di lingua russa
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Livello base

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Ottobre 2010 – Marzo 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione Alma Mater Studiorum Università di Bologna – Facoltà di Medicina Veterinaria: Corso di Laurea

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione*

*Pagina 3 - Curriculum vitae di  
[ Carbone Giuditta ]*

in Acquacoltura ed Igiene delle Produzioni Ittiche

Acquacoltura e Igiene delle produzioni ittiche.

Esperienza sul campo in Costa Rica (Settembre – Dicembre 2013) con monitoraggio e campionamento di sangue e uova di tre specie di tartarughe marine nidificanti sulla spiaggia di Ostional, Penisola di Nicoya, Guanacaste, Costa Rica. Lingua parlata spagnolo- inglese.

Dottoranda in Acquacoltura ed Igiene delle produzioni ittiche con lode

110 e Lode / 110

Settembre 2005 – Luglio 2010

Liceo Scientifico Statale A. Righi di Cesena

Materie scientifiche

Diploma di scuola secondaria superiore

86/100

#### ITALIANO

#### INGLESE (FIRST CERTIFICATE OF ENGLISH – LEVEL B2)

BUONO

BUONO

BUONO

#### SPAGNOLO

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

#### TEDESCO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI E LAVORO DI SQUADRA. AMORE E DEDIZIONE AL TEAM. BUONE CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE, ORGANIZZAZIONE, CONFRONTO.

BUONA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E DI GESTIONE AMMINISTRATIVA. GESTIONE DEL PERSONALE E CAPACITÀ DI LAVORARE IN SITUAZIONI DI STRESS, LEGATE SOPRATTUTTO AL RAPPORTO CON LA CLIENTELA E ALLE SCADENZE DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE.

Per ulteriori informazioni:  
giudittacarbone@gmail.com

*di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DI DIVERSI SISTEMI OPERATIVI COME WINDOWS (XP – VISTA – 7 – 10) E MAC (SNOW LEOPARD),

BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE™ CONSEGUITA A SCUOLA E DURANTE GLI ANNI DI LAVORO, PER L'ANALISI DEI DATI E LO SCAMBIO DI INFORMAZIONI CON IL PUBBLICO.

OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE E RICERCA IN INTERNET.

SPICCATO SENSO DI APPRENDIMENTO, ADATTAMENTO E MEMORIZZAZIONE DI NUOVI SOFTWARE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

-PERCORSO 24CFU FORMATIVI CONSEGUITI 2021

-BREVETTO UISP ISTRUTTORE DI NUOTO

- BREVETTO 2<sup>A</sup> LIVELLO CMAS

-BREVETTO OPEN WATER DIVER - WASI / NASE

-BREVETTO FREE DIVING APNEA- WASI/NASE

-BREVETTO FREE DIVING APNEA CMAS

## PATENTE O PATENTI

-Patente auto categoria B

-Patente di abilitazione al comando di unità da diporto, per natanti ed imbarcazioni a propulsione vela, motore o mista, senza limiti dalla costa